Место за ваш деловодни печат

 

 **Република Србија**

**МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ**

 Београд, Влајковићева 3

*Сектор за међународне односе и eвропске интеграције у области културе*

**Ф О Р М У Л А Р**

**за**

 **К О Н К У Р С**

**за суфинансирање пројеката у области културе и уметности**

**који су подржани кроз међународне фондове**

 **за 2025. годину**

 ***\**** *Oбавезно попунити сва поља*

|  |
| --- |
| **А. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА** |
| **Подносилац захтева** (пун назив правног лица) |  |
| **Седиште** (адреса и поштански број) |  |
| **Телефон/факс** |  |
| **Интернет адреса/е-mail** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број (ПИБ)** |  |
| **Број буџетског рачуна**(уплату је искључиво могуће извршити на буџетски рачун) |  |
| **Правни статус подносиоца захтева**(*знаком* ***x*** *означити статус у левој колони*) |  | 424 - доо предузеће, ад предузеће, предузетник, научни институт или образовна, научна или друга установа чији је оснивач Републикa Србија (осим установа културе), установа културе са седиштем на КиМ, установа културе чији је оснивач национални савет националне мањине |
|  | 481 - удружење, фондација, задужбина или други облик организације цивилног друштва, црквене или верске организације, национални савет националне мањине |
|  | 463 - установа културе чији је оснивач јединица локалне самоуправе или аутономна покрајина, други нивои власти |
| **Овлашћено лице** **подносиоца захтева** (име и презиме, функција, контакт телефон и e-mail) |  |
| **Контакт особа подносиоца захтева** (име и презиме, контакт телефон и e-mail) |  |

|  |
| --- |
| **Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ** |
| **Назив пројекта** |  |
| **Међународни фонд** |  |
| **Носилац пројекта** |  |
| **Статус подносиоца пројекта (заокружити)** | а) носилац; б) партнер; |
| **Други партнери - у земљи и иностранству (навести називе партнера и место)** |  |
| **Време и место реализације пројекта** (датум почетка и завршетка пројекта) |  |
| **Опис пројекта**(наративно - до 300 речи)детаљан опис пројекта доставити у прилогу |  |
| **Одговорно лице - руководилац пројекта**(контакттел/е-mail) |  |
| **Родна равноправност -** Да ли активности пројекта доприносе унапређењу родне равноправности? (заокружити) | **ДА** | **НЕ** |
| Уколико је одговор на претходно питање **ДА**, молимо да образложите (максимално 150 речи) |  |
| Да ли пројекат доприноси **укључивању мањинских заједница** у реализацију догађаја и побољшању њиховог положаја? | **ДА** | **НЕ** |
| Уколико је одговор на претходно питање **ДА**, молимо да образложите (максимално 150 речи) |  |
| **Напомене** |  |

|  |
| --- |
| **В. ФИНАНСИЈСКИ ДЕО** |
| **Укупна вредност буџета подносиоца захтева (у еврима)** |  |
| **Вредност буџета подносиоца захтева у 2025. години** **(у еврима)** |  |
| **Износ и процентуално (%) учешће средстава од међународног фонда у буџету подносиоца захтева (у еврима)**  |  |
| **Износ и процентуално (%) учешће средстава од међународног фонда у буџету подносиоца захтева у 2025. години (у еврима)** |  |
| **Тражена средства од министарства за реализацију пројекта** **у 2025. години** (износ средстава у еврима/прерачунато у динарима и проценат **(%)** од укупне вредности буџета подносиоца пројекта) |   |
| **Други извори финансирања подносиоца захтева за реализацију пројекта - навести све изворе као и оне потенцијалне на које је подносилац аплицирао** (појединачан износ средстава у еврима и процентима **(%)** у односу на укупне вредности буџета подносиоца пројекта) |  |

**Буџет пројекта у 2025. години (све ставке приказати у бруто износима, у динарима)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Позиције из буџета – активности** **(А)** | **Укупно планирана средства на позицији****(Б=В+Г+Д)** | **Средства Министарства културе** **(В)** | **Назив других извора финансирања и износ средстава (додати колону за сваки извор посебно)** **(Г)** | **Сопствено учешће****(Д)** |
| 1. |  |   |   |   |
| 2. |  |   |   |   |
| ... |  |   |   |   |
| **Укупно**  |  |  |   |   |
| **Изражено у процентима** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Образложење позиција из буџета-активности за које се аплицира код министарства (опис и намена трошкова по позицијама из табеле изнад), до 150 речи**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме одговорног лица за финансијски део** |  |
| **Потпис и печат овлашћеног лица** |  |

М.П.

|  |
| --- |
| **К О Н К У Р С****за суфинансирање пројеката у области културе и уметности** **који су подржани кроз међународне фондове** **за 2025. годину****И З Ј А В А бр. 1****o прихватању обавезе потписника/корисника средстава** **Министарства културе Републике Србије**: **Као овлашћено лице подносиоца пријаве пројекта (*навести назив пројекта*),****под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем:*** **да су сви подаци, који су наведени у пријави на овом конкурсу истинити и тачни;**
* **да не постоје неиспуњене уговорене обавезе према министарству;**
* **да ће додељена средства бити наменски утрошена;**
* **да ће министарству бити достављен извештај o реализацији пројекта са финансијском документацијом којом се доказује наменски утрошак додељених средстава,**
* **да ће током реализације пројекта у штампаним публикацијама и медијима бити назначено да je његову реализацију подржало министарство;**

**Име и презиме:****Датум:****Место:**  .......................................... **Потпис и печат**  **овлашћеног лица****Ова изјава се сматра прихваћеном** **стављањем потписа овлашћеног лица и печата на крају овог листа** |

Упознат/а сам са одредбама чл. 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС), којима је прописано да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Ради учествовања на **Конкурсу за суфинансирање пројеката у области културе и уметности који су подржани кроз међународне фондове за 2025. годину** Министарства културе, дајем следећу

**И З Ј А В У бр. 2**

**I**  **Сагласaн/а сам да орган** за потребе поступка може **извршити увид, прибавити и обрадити податке** о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања.

 ................................................ ..........................................

 (место и датум) (потпис даваоца изјаве)

**II** Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради податке, **изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити** следеће податке (заокружити шта се од наведених доказа доставља):

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који не може бити старији од три месеца
2. Извод из регистра другог надлежног органа који води службену евиденцију.

 ..................................... ..........................................

 (место и датум) (потпис даваоца изјаве)

**ОВАЈ ДЕО СЕ НЕ ПОДНОСИ УЗ ПРИЈАВУ !**

**ПОДСЕТНИК**

**Конкурсну пријаву за сваки појединачни програм/пројекат попуњава правно лице.**

 **Пријава за сваки појединачни пројекат треба да садржи:**

1. Уредно попуњен и оверен образац пријаве (попуњава правно лице), преузет са званичне интернет стране Министарства културе: [www.kultura.gov.rs](http://www.kultura.gov.rs);

2. Копију потписаног уговора и/или одлуке\* о одобреним средствима од стране међународног фонда;

3. Доказ о партнерству и сарадњи (уговор, споразум и сл.);

4. Податке о стручним, односно уметничким капацитетима подносиоца, односно реализатора пројекта („лична карта” и кратак преглед реализованих активности у протеклом периоду);

5. Детаљан опис пројекта;

6. Детаљну спецификацију трошкова за пројектне активности за чију се реализацију потражују средства од Министарства у 2025. години;

7. Биографије кључних експерата на пројекту;

8. Oпционо - документацију пројекта: фотографије, штампане материјале и/или материјал на дигиталном носачу или као линк до 2 GB - WeTransfer, са истеком **најмање седам (7) дана** након завршетка конкурса;

9. Копију потврде о регистрацији код надлежног органа (извод из регистра АПР, односно регистра другог надлежног органа који води службену евиденцију о подносиоцу) - подносилац је дужан да попуни Изјаву о начину прибављања предметног документа, која је саставни део конкурсног обрасца. За правна лица која нису регистрована у АПР обавезно је достављање Обавештења о разврставању.

*\* Исплата средстава врши се након потписаног и достављеног уговора са међународним фондом.*

**Трајање Конкурса и начин достављања пријаве**

**Конкурс је отворен од 28. децембра 2024. до 1. марта 2025. године.**

**Пријаве за Конкурс, уз комплетирану конкурсну документацију (1-9), достављају се најкасније до 1. марта 2025. године и то:**

1. **електронским путем** на адресу: medjunarodnifondovi@kultura.gov.rs

( \* у мејлу у делу “Subject” уписати назив подносиоца)

као и у истом року **(обавезно)** и

1. **поштом** – у једном (1) примерку, на адресу:

 **Министарство културе**

**Влаjковићева бр. 3, 11000 Београд**

са назнаком за

**„Конкурс – Међународни фондови 2025”**

За оцену благовремености подношења пријаве на конкурс, меродаван је датум предаје пошиљке пошти односно потврда (жиг поште).

Неблаговремене пријаве неће се разматрати, биће одбачене.

За вишегодишње пројекте, подносе се посебне пријаве за суфинансирање у оквиру сваке буџетске године.

У случају непотпуне и неразумљиве пријаве Министарство обавештава подносиоца пријаве на који начин да уреди пријаву и то, у року који не може бити краћи од осам (8) дана, уз упозорење на правне последице ако не уреди пријаву у року.

Достављени конкурсни материjал се не враћа.

Резултати овог конкурса ће бити обjављени на званичној интернет страници  Министарства културе**.** На тај начин ће Министарство културе  обавестити јавност и подносиоце пријава о резултатима конкурса.

**ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ**

1. Конкурсна комисија коју образује Министарство културе разматра пријављене пројекте и доноси образложени предлог одлуке о избору пројеката на основу приложене документације и у њој наведених података о пројекту.
2. Сав материјал који настаје у реализацији конкурсног пројекта потребно је да буде исписан на српском језику и ћириличком писму а у складу са чланом 3. Закона о употреби српског језика у јавном животу и заштити и очувању ћириличког писма („Службени гласник“, бр. 89/21). Наведено, сагласно члану 1. став 2. истог закона, не искључује употребу и језика и писма националних мањина истовремено са српским језиком и ћириличким писмом, у складу са законом.
3. За све пројекте који буду подржани путем конкурса,сви промотивни материјали морају имати јасно наведен податак да је Министарство културе подржало реализацију пројекта. Векторска решења (лого) за промовисање пројекта су постављена на званичном веб сајту Министарства културе.
4. Средства се додељују наменски за конкретан пројекат и није могуће извршити накнадну промену корисника средстава нити промену самог пројекта/уместо изабраног пројекта предложити други пројекат, тј. вршити пренамену опредељених средстава.
5. У вези са наменским коришћењем додељених буџетских средстава, посебно наглашавамо да трошкови пројекта морају бити:
* неопходни за спровођење активности и да су усаглашени са принципима законитости и економичног финансијског управљања што се нарочито односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова;
* стварни трошкови подносиоца пријаве и/или његових партнера током периода реализације пројекта;
* евидентирани током реализације пројекта, у обрачунима или пореским документима подносиоца пријаве или његових партнера, те да су препознатљиви и проверљиви, и подржани оригиналном документацијом на основу чијих копија се правдају Министарству културе Републике Србије.

7. Са корисницима чији предлози буду селектовани, Министарство потписује уговор.

8. Подносилац пријаве уз пријаву прилаже и оверену изјаву да ће по завршетку

пројекта доставити наративни и финансијски извештај.

9. Kорисници средстава чији су пројекти подржани на Јавном конкурсу дужни су да у року од двадесет (20) дана од дана објављивања Решења о додели средстава, Министарству културе доставе ревидирани захтев и потврду о отвореном подрачуну код Управе за трезор.

10. Ревидирани захтев, (доступан за преузимање на сајту Министарства културе испод текста конкурса) потребно је да буде усклађен са одобреним износом за финансирање пројекта, активностима пројекта и закључцима Kомисије за избор пројеката.

11.Потврду о отвореном подрачуну код Управе за трезор Kорисници средстава прибављају на основу Решења о додели средстава а за потребе уплате пројеката у култури, за дату годину.

12. Уколико Kорисник финансијских средстава у року од двадесет (20) дана не достави

 ревидирани захтев и/или потврду о отвореном подрачуну у Управи за трезор, сматраће се да је Kорисник средстава одустао од финансијске подршке Министарства културе за реализацију пројекта којим је конкурисао.

 13. Уколико у року од десет (10) дана од позива за потписивање уговора о суфинансирању

 пројекта за који је Решењем министра утврђено да ће бити подржан, исти не буде потписан од стране подносиоца пријаве, сматраће се да је подносилац одустао од пријаве.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

За сва питања у вези са поступком пријављивања на **Конкурс за суфинансирање** **пројеката у области културе и уметности који су подржани кроз међународне фондове/програме за 2025. годину,** заинтересовани се могу обратити на електронску адресу: **medjunarodnifondovi@kultura.gov.rs** (са обавезном назнаком: **ПИТАЊЕ**).